

2023-2024 學年「學校發展津貼」檢討報告

項目	關注重點	已完成工作概要	服務時間	實際支出	成效
1. 提高學生的語文能力	1. 提高學生學習英文的興趣 2. 提高學生英語聽講能力	1. 聘用了 1 名外籍英文老師 2. 與教師進行協作教學 3. 組織英語課外活動 4. 訓練學生參加校際/校內比賽，例如英文集誦、英文講故事比賽	由 2024 年 9 月至 2025 年 7 月	預算支出：\$346,500 (包括強積金) 實際支出：\$346,500.00 相差：0.00	• 本年度聘用之外籍英語老師與英文科教師協作教學，學生積極參與課堂及英語活動，學習興趣及英語表達能力均有提升。
2. 優化教學	1. 減輕教師工作量，使他們能專注發展有效的學與教策略	1. 聘用兩位教學助理協助教師處理文書工作、處理測考積分統計、編製活動名單、壁報設計、印刷教材等	由 2024 年 9 月起，為期一學年	預算支出：\$408,807 第一位教學助理的一年薪酬： \$113,750 (包括強積金) 第二位教學助理的一年薪酬： \$188,181(包括強積金) 實際支出：\$301,931 相差：+\$106,576.00	• 教學助理表現良好，有效分擔教師文書及行政工作，教師反映工作量減輕，更能專注教學設計與學生輔導。
3. 面試培訓課程	1. 升中面試技巧培訓 2. 提升學生運用英語交談的信心	1. 培訓六年級學生升中的面試技巧 2. 準備面試題目，安排學生模擬面試訓練，並給予意見	2024 年 9 月	預算支出：\$24,000.00 實際支出：\$18,900.00 相差：+\$5,100.00	• 學生能運用所學技巧於實際面試，表現自信。 • 學生能以英語進行自我介紹與基本對答，表達流暢。
		總收入：	\$827,452		
		總支出：	\$667,631		
		餘額：	\$159,821		