

諮詢教師的方法：校務會議開辦班級數目：24

項目	關注重點	工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 提高學生的語文能力	1. 提高學生學習英文的興趣 2. 提高學生的英語聽講能力	1. 聘用1名外籍英文老師 2. 與教師進行協作教學 3. 組織英語課外活動 4. 訓練學生參加校際/校內比賽，例如英文集誦、英文講故事比賽	1. 透過不同的活動，提高學生學習英文的興趣及能力 2. 減輕教師工作量，如訓練學生參加與英語有關的比賽，以及舉辦英語課外活動等	由2024年9月至2025年7月	計劃費用： \$378,000 (包括強積金)	1. 學生投入參與外籍英語老師的課堂 2. 教師認同計劃能提升學生學習英文的興趣及能力 3. 教師認同有更多時間作學與教的反思和實踐	1. 觀察學生上外籍英語老師課時的投入程度及興趣 2. 觀察學生參與英語活動的投入程度及意見 3. 收集教師對學生學習英文的興趣及能力的意見	李日朗
2. 優化教學	1. 減輕教師工作量，使他們能專注發展有效的學與教策略	1. 聘用兩位教學助理協助教師處理文書工作、處理測考積分統計、編製活動名單、壁報設計、印刷教材等	1. 減輕教師在處理文書的時間及工作量	由2024年9月起，為期一學年	第一位教學助理的一年薪酬： \$220,626 (包括強積金) 第二位教學助理的一年薪酬： \$188,181 (包括強積金) 合計： =\$408,807	1. 教學助理減輕教師在處理文書的時間及工作量	1. 觀察 2. 教師回饋	姚寶文
3. 面試培訓課程	1. 升中面試技巧培訓 2. 提升學生運用英語交談的信心	1. 培訓六年級學生的升中面試技巧 2. 準備面試題目，安排模擬面試訓練，並給予意見	1. 六年級學生對面試有更充足的準備	2024年9月	\$24,000	1. 學生能運用學到的面試技巧於正式的面試上 2. 六年級學生能用英語作自我介紹及交談	1. 檢視外籍老師撰寫的報告 2. 觀察學生上課的表現	詹巧娟

預算總開支	\$810,807	
實際收入	\$827,452	
盈虧	\$16,645	